**REQUERIMENTO DE CANCELAMENTO DE PRENOTAÇÃO**

**A REGISTRADORA INTERINA DE IMÓVEIS DA COMARCA DE ALTA FLORESTA-MT**

**SRA. PERPETUA NEVES ALVES**

**NOME DO APRESENTANTE:**

**ORDEM DE SERVIÇO Nº**

**PROTOCOLO DE ATENDIMENTO Nº**

**PRENOTAÇÃO / PROT. LIVRO 01 Nº**

**TÍTULO APRESENTADO:**

Venho através desta, como apresentante do Título à registro/averbação, requerer a devolução dos documentos apresentados e dos emolumentos pagos, conforme protocolo de atendimento citado acima.

Declaro ciência, que ao requerer a devolução dos documentos, a prenotação será cancelada, não gerando mais nenhum efeito jurídico.

O motivo do requerimento, ocorre por **não ter mais interesse no registro do presente título, com fundamento 206 da LRP e no artigo 573, §§ 9º e 10º do Provimento n. 42/2020 da CGJ/MT.**

Alta Floresta-MT, xx De xxxxxx de 2023

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nome do Apresentante**